

DISCIPLINARE DI GARA -
TRASPORTO MINORI DISABILI, FACCHINAGGIO E TRASPORTI VARI

L'Azienda ULSS 7 con sede in Pieve di Soligo (TV) 31053 Via Lubin n. 16 Tel. 0438. 664331- 333 Fax 0438 82621, indice una procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento del servizio di trasporto minori con disabilità, facchinaggio e trasporti vari, in due lotti, per il periodo di anni 3 dall'avvio con opzione di proroga per ulteriori 3 anni. In alternativa, l'Azienda sanitaria, si riserva la facoltà di affidare direttamente alla medesima aggiudicataria la ripetizione di servizi analoghi nei tre anni successivi alla stipula del contratto iniziale, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 5 lett. b D.Lgs. 163/2006.

Il criterio di aggiudicazione di ciascun lotto è quello dell'offerta al prezzo più basso.

Il prezzo a base d'asta, soggetto al ribasso pena l'esclusione, di ciascun lotto è fissato come segue:

LOTTO N. 1 RIF CIG. N 2350668897: servizio di facchinaggio e trasporti vari – euro 466.666,20 all'anno; euro 1.399.998,60 per il triennio; euro 2.799.997,20 in caso di proroga/ripetizione di servizi analoghi triennale;
LOTTO N. 2 RIF. CIG n. 2351412E8D: servizio di trasporto assistito di minori con disabilità presso l'Istituto La Nostra Famiglia di Conegliano – euro 405.000,00 all'anno; euro 1.215.000,00 per il triennio; euro 2.430.000,00 in caso di proroga/ripetizione di servizi analoghi triennale;

Gli oneri della sicurezza per rischi d'interferenza da aggiungere alle basi d'asta triennali sopra indicate sono pari ad euro 300,00, per il lotto 1, non soggetti a ribasso e pari ad euro zero per il lotto 2.

L'importo presunto dell'appalto è di **€ 2.615.298,60** (IVA esclusa), **per la durata di 36 mesi e di euro 5.230.297,20 in caso di attivazione delle opzioni di proroga/ripetizioni di servizi analoghi;**

Le imprese che intendano concorrere in raggruppamenti temporanei d'impresa (R.T.I) costituiti o costituendi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 devono ciascuna possedere i requisiti richiesti dal presente disciplinare di gara e dal capitolato speciale e dovranno dichiarare l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo.

Non sono ammesse le imprese che si trovino in una delle condizioni indicate nell'art. 38 Dlgs. 163/06, comma 1.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa per un ammontare pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo del relativo lotto: € 27.999,97 per il lotto 1, € 24.300,00 per il lotto 2.

L'offerta è valida per 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta stessa. L'aggiudicazione sarà subito impegnativa per l'aggiudicatario. Per le fasi dell'affidamento del servizio e per la stipula del contratto si fa rinvio agli artt. 11 e 12 del d.Lgs 163/2006.

Il capitolato speciale e i relativi documenti potranno essere acquisiti nel sito ufficiale dell'Azienda Ulss 7 all'indirizzo www.ulss7.it.

Eventuali richieste di chiarimenti o informazioni potranno pervenire al servizio Affari generali e Legali non oltre 12 giorni antecedenti il sotto indicato termine fissato per la presentazione delle offerte. La risposta verrà pubblicata sul sito aziendale.

*** **

Le offerte e la relativa documentazione, dovranno pervenire, contenute in un apposito plico debitamente chiuso e sigillato mediante l'apposizione di un'impronta (sigillatura con ceralacca o nastro adesivo) e firmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 30 GIUGNO 2011 al seguente indirizzo: 31053 Pieve di Soligo in Via Lubin 16 .**

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede il timbro del protocollo generale. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente.

Sull'esterno del plico relativo all'offerta dovrà essere riportata l'indicazione del mittente nonché la dicitura "Offerta per la gara a procedura aperta per il servizio di trasporti vari e facchinaggio", la data e l'orario di scadenza della procedura in questione.

*** **

Il plico sopra citato dovrà a sua volta contenere 2 (due) buste distinte, la busta A con la documentazione amministrativa e la busta B dell'offerta economica che, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (sigillatura con ceralacca o nastro adesivo) e firmata sui lembi di chiusura:

BUSTA "A" con la dicitura "Documentazione Amministrativa – lotto n. --" dovrà contenere i documenti previsti per i relativi lotti dai singoli capitolati speciali: art. 17 del capitolato speciale per il lotto 1- art. 14 del capitolato speciale per il lotto 2.

BUSTA "B" con la dicitura "Offerta economica lotto n. --" dovrà contenere quanto indicato dai capitolati speciali di ciascun lotto e precisamente dall'art. 17 per il lotto 1 e dall'art. 14 per il lotto 2.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara per ciascun lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggiungimento temporaneo o consorzio ordinario.

La gara verrà aggiudicata, per ciascun lotto, mediante il criterio dell'offerta al prezzo più basso, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto da parte della stazione appaltante.

L'apertura del plico contenente la busta A e la busta B sarà effettuata dalla Commissione di gara in seduta pubblica, presso la Sede dell'U.L.S.S. in via Lubin, n° 16 - Pieve di Soligo (TV), in data 04/07/2011, alle ore 12:00.

In tale seduta verrà analizzata l'integrità delle buste e si procederà all'apertura della Busta A – Documentazione Amministrativa e alla verifica della presenza, all'interno della medesima, dei documenti prescritti per i relativi lotti. Alle successive fasi di gara saranno ammessi solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella busta A, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del capitolato speciale.

A tale seduta potranno assistere le ditte concorrenti tramite propri rappresentanti i cui nominativi dovranno essere comunicati mediante fax al n. 0438 82621, precedentemente alla data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri e/o degli estremi della procura.

In tale fase si procederà, infine, al sorteggio di cui all'art. 48 del D. Lgs. 163/2006.

Se i concorrenti sorteggiati, hanno già presentato, in fase di offerta, i requisiti di capacità tecnica mediante attestazioni originali o copie conformi, si procederà, già in questa seduta ad aprire le buste B delle offerte economiche.

In caso contrario le Buste B, sigillate, rimarranno depositate presso gli uffici del servizio affari generali in armadio chiuso a chiave, fino alla relativa apertura in seduta pubblica.

In successiva seduta la commissione di gara procederà all'apertura della busta B dell'offerta economica, alla valutazione delle offerte economiche stesse e formulerà l'aggiudicazione provvisoria a favore della ditta che avrà presentato il prezzo complessivo annuo più basso.

Dette operazioni si svolgeranno in seduta pubblica, presso la sede dell'U.L.S.S., in data da destinarsi che sarà tempestivamente comunicata, con telefax o e - mail, alle Ditte/Raggruppamenti Temporanei di Impresa/ConSORZI concorrenti.

Saranno ritenute nulle tutte le offerte condizionate, contenenti riserve, formulate in modo indeterminato od espresse in modo tale da non poter desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Per l'anomalia dell'offerta si applica quanto previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui il concorrente che ha presentato l'offerta più bassa abbia presentato i requisiti di capacità tecnica per partecipare alla gara nelle forme previste dal DPR 445/2000 (autocertificazione), entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara la stazione appaltante richiederà al concorrente che ha presentato l'offerta più bassa e al secondo in graduatoria, a meno che gli stessi non siano già stati sorteggiati nella prima seduta pubblica, di comprovare, entro 10 giorni dalla data di richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti (ciò non sarà necessario qualora il concorrente abbia presentato già in fase di offerta i requisiti di capacità tecnica mediante attestazioni originali o copie conformi). Qualora tale documentazione non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni rese, si

procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto alla/e Autorità competente/i.

L'Azienda Ulss, inoltre, provvederà a verificare, sempre nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa, il possesso degli altri requisiti di capacità generale e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa anche ad ulteriori concorrenti.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e, nei casi previsti dalla normativa vigente, alla segnalazione del fatto alla/e Autorità competente/i. Si procederà alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione provvisoria.

Il servizio sarà aggiudicato in via definitiva con deliberazione del Direttore Generale dell'Ulss n. 7.

L'Azienda Ulss 7 si riserva, altresì, il diritto di annullare, revocare la gara o di rinviare l'apertura delle offerte, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

L'Azienda Ulss 7 si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purchè congrua.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la gara in parola non desse luogo ad aggiudicazione, si procederà a procedura negoziata (art. 57, comma 2, lett. a).

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicataria dovrà presentare all'Azienda Ulss, entro 15 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva:

1. deposito cauzionale definitivo;
2. polizza assicurativa di cui agli artt. 15 per il lotto 1 e 12 per il lotto 2 dei rispettivi capitolati speciali;
3. quant'altro sarà ritenuto necessario.

Faranno parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- capitolato speciale e disciplinare di gara;
- bando di gara;
- offerta della ditta aggiudicataria;
- DUVRI.

Il bando di gara è stato inoltrato all'Ufficio Pubblicazioni della G.U.C.E. il 9/05/2011.

Per ulteriori informazioni le ditte possono rivolgersi:

- i per gli aspetti relativi al servizio:
 - lotto 1: Servizio Amministrativo dell'Ospedale - (Tel. 0438. 665228 – 0438 663298)
 - lotto 2: Servizio attività socio sanitarie – (tel . 0438 664421)
- per gli aspetti amministrativi:
 - Servizio Affari Generali e Legali (Tel. 0438.664 331- 333).

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali.

IL DIRIGENTE SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI
dott. Filippo Spampinato